

Vedtægter SPOUG

§ 1. Navn og hjemsted

Stk. 1.
VEDTÆGT FOR SPOUG

Stk. 2.
Foreningens hjemsted er Byagerparken 113, 4030 Tune
(se folkeoplysningsudvalgets vejledning pkt. 4)

§ 2. Foreningens formål

Stk. 1.
Foreningens formål er at være ERFA og vidensdeling gruppe ind for Microsofts produktet Share-Point, Microsoft Office 365 og relaterede teknologier.

§ 3.

Medlemskreds og kontingent

Stk. 1.

Medlemskab i SPBG er gratis, og man kan optages som medlem ved at tilmeldes sig på foreningens hjemmeside.

§ 4.

Generalforsamling

Stk. 1.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år og indkaldes med mindst 3 ugers varsel ved skriftlig indkaldelse til medlemmerne via elektronisk post (e-mail)

Stk. 2.

Forslag, der ønskes forelagt generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest 7 dage før generalforsamlingens afholdelse.

Stk. 3.

Stemmeret på generalforsamlingen har alle medlemmer,

Stk. 4.

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal indeholde mindst følgende punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Valg af referent
3. Bestyrelsens/formandens beretning.
4. Forelæggelse og godkendelse af årsregnskab. (evt. forelæggelse af næste års budget).
5. Indkomne forslag.
6. Valg bestyrelse
7. Valg af suppleanter
8. Valg af revisor
9. Evt.

Stk. 5.

Generalforsamlingen vælger dirigent til at lede forhandlingerne. Generalforsamlingens beslutninger indføres i protokol.

Stk. 6.

Generalforsamlingen træffer beslutninger ved almindelig stemmeflertal jf. dog § 9, stk. 1.

Stk. 7.

Ekstraordinær generalforsamling kan til enhver tid indkaldes af bestyrelsen, og skal indkaldes inden en måned, når mindst 50% medlemmer skriftlig stiller krav herom.

§ 6 Foreningens daglige ledelse

Stk. 1.

Foreningens daglige ledelse udgøres af bestyrelsen, som består af 4 medlemmer, der vælges af generalforsamlingen for 2 år ad gangen.

Stk. 2.

Formand og 1 bestyrelsesmedlem vælges på lige år.

Stk. 3.

Næstformand og 1 bestyrelsesmedlem vælges på ulige år.

Stk. 4.

Bestyrelsen leder foreningen i overensstemmelse med nærværende vedtægter og generalforsamlingens beslutninger.

Stk. 5.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk. 6.

Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er tilstede.

Stk. 7.

Formanden leder bestyrelsens forhandlinger og i dennes forfald næstformanden.

Stk. 8.

Formanden drager omsorg for, at der føres protokol over bestyrelsens forhandlinger/beslutninger.

§ 7 Regnskab og revision

Stk. 1.

Foreningens har ingen indtægter og dermed ingen udgifter eller formue. Foreningen fører derfor heller ikke regnskab.

§ 8 Tegningsregler

Foreningens tegnes af formand og næstformand i forening

(se folkeoplysningsudvalgets vejledning pkt. 6)

§ 9 Vedtægtsændringer

Stk. 1

Procedure for vedtægtsændringer skal fremgå af vedtægten f.eks.: Vedtægtsændringer kan vedtages på enhver generalforsamling, når mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget.

§ 10
Opløsning

Stk. 1.

Foreningens opløsning kan kun ske på en generalforsamling indkaldt med dette for øje, med 3/4 af de fremmødtes stemmer for forslaget.

Datering og underskrift

Således vedtaget på generalforsamling den 25. oktober 2018

Dirigentens navn og underskrift

..Niels Gregers Johansen.....

.....

Formandens navn og underskrift

..Anders Dissing.....

.....